

PUNTO VERDE 2021

Il/la sottoscritto/a (Genitore) _____ genitore di

cognome (del bambino/a) _____ nome _____

codice fiscale (del bambino/a) _____

presa visione del regolamento per la gestione del Punto Verde 2021

CONFERMA

l'iscrizione del proprio figlio/a al Punto Verde della parrocchia San Lorenzo e s'impegna a versare la quota di partecipazione (comprendente il servizio mensa e le merende) al momento della consegna del presente modulo:

- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.00, dal 05 al 30 luglio 2021 **euro 350,00-**
- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.00, dal 05 al 23 luglio 2021 **euro 270,00-**
- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.00, dal 12 al 30 luglio 2021 **euro 270,00-**
- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.00, dal 05 al 16 luglio 2021 **euro 200,00-**
- dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 17.00, dal 19 al 30 luglio 2021 **euro 200,00-**

(È possibile effettuare il versamento utilizzando l'IBAN del conto corrente bancario della parrocchia:

IT38W0306909606100000138108 - Banca Intesa San Paolo

ATTENZIONE: Vi chiediamo di segnalare nella causale: "PUNTO VERDE 2021 e il nome dell'iscritto/a".)

PER LA GESTIONE DEL PRANZO

Allergie e/o intolleranze alimentari _____

(allegare obbligatoriamente certificato medico relativo alle eventuali allergie e/o intolleranze)

Data _____ Firma dei genitori _____

LIBERATORIA / AUTORIZZAZIONE PER LA PUBBLICAZIONE DI IMMAGINI DI MINORI

Il/la sottoscritto/a (genitore) _____

AUTORIZZA

a titolo gratuito, senza limiti di tempo, anche ai sensi degli art. 10 e 320 Codice Civile e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n. 633, Legge sul diritto d'autore, la Parrocchia San Lorenzo con sede legale in Pordenone piazzale San Lorenzo 2, alla pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle fotografie ritraenti il minore iscritto al PUNTO VERDE PARROCCHIALE 2021 sul sito internet www.parrocchiaroraigrande.it, su carta stampata e/o su qualsiasi altro mezzo di diffusione, nonché autorizzano la conservazione delle foto stesse negli archivi informatici della parrocchia.

Data _____ Firma dei genitori _____

DA COMPILARE SE IL MODULO È FIRMATO DA UN SOLO GENITORE

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____ Firma dei genitori _____

INFORMATIVA ai sensi del CODICE DELLA PRIVACY

(art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

- 1) Il Titolare, il Responsabile della protezione dei dati e il Responsabile del trattamento.

Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Parrocchia San Lorenzo di Roraigrande in Pordenone rappresentata dal parroco pro tempore, Martin don Flavio, il quale è il Responsabile della protezione dei dati (RPD) ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento (UE) a decorrere dal 25 maggio 2018.

- 2) Oggetto del trattamento

I dati personali inseriti nella scheda per l'adesione sono oggetto di trattamento.

- 3) Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene per consentire una rapida ed efficace trasmissione delle comunicazioni all'interno del gruppo degli iscritti.

- 4) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) del Regolamento (UE) 2016/679 (d'ora in avanti "Regolamento") e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, selezione, estrazione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I dati personali sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il Titolare tratterà i dati personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra.

- 5) Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto 3 a collaboratori del Titolare e dei Responsabili nella loro qualità di soggetti autorizzati al trattamento e/o amministratori di sistema.

- 6) Comunicazione dei dati

Senza espresso consenso, il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto 3 a Organismi di vigilanza, Autorità giudiziarie nonché a tutti gli altri soggetti ai quali la comunicazione sia obbligatoria per legge per l'espletamento delle finalità dette.

7) Trasferimento dati

La gestione e la conservazione dei dati personali avviene su server - ubicati all'interno dell'Unione Europea – nella disponibilità del Titolare e/o di società terze incaricate e debitamente nominate quali Responsabili del trattamento. Attualmente i server sono situati in Italia.

8) Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui al punto 3 è obbligatorio per poter usufruire del servizio. In caso di mancato conferimento dei dati richiesti, non sarà possibile garantire i Servizi del punto 3.

9) Diritti dell'interessato

In qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento e precisamente i diritti:

- a) di accesso ai dati personali;
- b) di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- c) alla portabilità dei dati;
- d) di proporre reclamo all'autorità di controllo.

10) Modalità di esercizio dei diritti

L'interessato può esercitare i suoi diritti contattando il Titolare ai recapiti indicati nell'intestazione del presente documento.

11) Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per un periodo pari a 36 mesi in forma crittografata.

12) Modifiche alla presente Informativa

La presente informativa potrà essere integrata, oralmente o per iscritto, con ulteriori elementi ed indicazioni, per soddisfare al meglio qualunque altra esigenza conoscitiva dell'interessato in materia "Trattamento dei dati" e per assecondare l'evoluzione normativa.

Data _____ Firma dei genitori _____

ATTO DI DELEGA PER IL RITIRO DEL MINORE TRAMITE TERZE PERSONE

Il/la sottoscritto/a (*Genitore*) _____

nato/a a _____ il _____ residente nel
Comune di _____ in via
_____ ai sensi dell'art. 46 del DPR

445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara di essere genitore o esercente
la podestà del bambino/a _____

nato/a a _____ il _____

DELEGA

Le seguenti persone di fiducia a ritirare dal Punto Verde il/la proprio/a figlio/a:

1) Sig./ra _____ nato/a a _____
il _____ indirizzo _____
tel. _____

2) Sig./ra _____ nato/a a _____
il _____ indirizzo _____
tel. _____

DICHIARA di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente la Parrocchia San Lorenzo organizzatrice del Punto Verde stesso.

È **CONSAPEVOLE** che la responsabilità della Parrocchia San Lorenzo **CESSA** al termine del Punto Verde (ore 17.00); e dal momento in cui il bambino viene affidato alla persona delegata.

Data _____ Firma dei genitori _____

(è necessario allegare al presente modulo una fotocopia di un documento d'identità delle persone delegate)